

Miękinia, dnia 19.05.2025

Zn. spr.: SA.270.12.2025

Dotyczy: *Dostawy detaliczne paliw płynnych realizowane na zasadzie doraźnych bezgotówkowych tankowań do pojazdów i maszyn Nadleśnictwa Miękinia*

Zamawiający w odpowiedzi na wniosek z dnia 14.05.2025 r. Wykonawcy Polska Grupa SW Przedsiębiorstwo Państwowe udziela odpowiedzi na następujące pytania:

Pytanie nr 1

Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację zapisu § 1 ust. 2 Wzoru umowy na: „Wykonawca umożliwiał tankowanie paliwa na stacjach paliw zlokalizowanych w Polsce poprzez dokonywanie Transakcji Bezgotówkowych przy użyciu kart paliwowych Flota. W przypadku ewentualnej modernizacji, wyłączenia ze sprzedaży danej stacji paliw, wystąpienia zdarzeń losowych (np. brak prądu), dostaw paliwa na stację, awarii systemu obsługi, Zamawiający zobowiązuje się tankować na kolejnej stacji niezależnie od zakresu km oraz godzin otwarcia. Wykonawca z tego tytułu nie będzie ponosił kar finansowych.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu w § 1 ust. 2 wzoru umowy.

Pytanie nr 2

Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie zapisu do § 3 Wzoru umowy o treści: „Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktury VAT drogą elektroniczną w postaci elektronicznego obrazu faktury w wersji pdf na poniższe adresy e-mail:

1).....

2).....”

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie takiego zapisu w § 3 wzoru umowy.

Pytanie nr 3

Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie zapisu do § 5 Wzoru umowy o treści: „W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży Karty Flotowej, Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia telefonicznie Wykonawcy pod numerami: (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00) lub pod nr infolinii (poza

godzinami pracy oddziału) w celu zastrzeżenia utraconej Karty Flotowej oraz dodatkowo dokonać potwierdzenia pod adresem e-mail..... Zgłoszenia utraty Karty Flotowej przyjmowane są całodobowo na infolinii we wszystkie dni tygodnia. Przy każdym zgłoszeniu utraty Karty Flotowej należy podać numer utraconej Karty Flotowej, typ, nazwę Zamawiającego oraz numer rejestracyjny lub nazwisko kierowcy, na które została wystawiona Karta Flotowa. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji dotyczących okoliczności utraty Karty Flotowej, których Wykonawca może zażądać. Wykonawca bezpłatnie wyda duplikat karty lub dokona wymiany karty zniszczonej na nową nie później niż w ciągu 15 dni roboczych od daty zgłoszenia. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione na skutek transakcji dokonywanych z użyciem utraconej lub skradzionej Karty Flotowej. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za Transakcje Bezgotówkowe dokonane przy użyciu utraconej lub skradzionej Karty Flotowej po upływie 2 godzin, licząc od momentu przyjęcia przez Wykonawcę zgłoszenia o utracie, zniszczeniu lub kradzieży Karty Flotowej pod warunkiem, że zawiadomienie o utracie, zniszczeniu lub kradzieży Karty Flotowej zostało dokonane przez Zamawiającego w trybie określonym w poprzednim ustępie niniejszej umowy”.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie takiego zapisu do § 5 wzoru umowy.

Pytanie nr 4:

Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie zapisu do § 9 Wzoru umowy o treści: „Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za 30-dniowym wypowiedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.”

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie takiego zapisu do § 9 wzoru umowy.

Pytanie nr 5:

Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie zapisu do § 9 Wzoru umowy o treści: "Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający zalega z zapłatą wynagrodzenia za okres dłuższy niż 30 dni."

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie tego zapisu do § 9 wzoru umowy wraz z dopisaniem informacji:

„pod warunkiem uprzedniego wezwania Zamawiającego do zapłaty, z wyznaczonym terminem płatności, liczonej od daty otrzymania wezwania.”



Z poważaniem
Waldemar Zaremba
Nadleśniczy

/dokument podpisany elektronicznie/

Sprawę prowadzi: Mariola Bodziony, Dział Administracyjno - Gospodarczy



mariola.bodziony@wroclaw.lasy.gov.pl



tel. +48 71 314 00 63, tel. IP: 13 17 67 5