

REGULAMIN

przeprowadzania przez Nadleśnictwo Miękinia przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę terenu przeznaczonego na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy.

§ 1

Przetarg pisemny nieograniczony przygotowuje i przeprowadza Nadleśnictwo Miękinia. Przetarg służy stworzeniu ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy, atrakcyjnej dla użytkowników.

§ 2

Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszych oferty na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy położonego w obrębie ewidencyjnym Ślęza gm. Sobótka na części działki ew. nr 60/1 (oddział 60 g leśnictwo Tąpadło, obręb leśny Sobótka) o łącznej pow. 0,42 ha- załącznik nr 4.

§ 3

Do przetargu mogą przystąpić osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

§4

Przetarg poprzedza ogłoszenie o przetargu określające warunki przetargu podane do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie nadleśnictwa oraz na stronie internetowej Nadleśnictwa Miękinia.

§ 5

W ogłoszeniu o przetargu należy podać:

- 1) nazwę i siedzibę ogłaszającego przetarg,
- 2) przedmiot przetargu,
- 3) opis nieruchomości
- 4) określenie przeznaczenia gruntu,
- 5) czas trwania dzierżawy,
- 6) wysokość ceny wywoławczej na roczny czynsz dzierżawy w zł netto,
- 7) termin i miejsce składania ofert,
- 8) termin i miejsce otwarcia ofert,
- 9) wysokość wadium, termin i sposób wniesienia wadium,
- 10) miejsce i termin zapoznania się z regulaminem przetargu i wzorem umowy,
- 11) zastrzeżenie, że umowę dzierżawy należy podpisać w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu pod rygorem odstąpienia przez nadleśnictwo od zawarcia umowy dzierżawy oraz przepadku wadium na rzecz nadleśnictwa,
- 12) zastrzeżenie iż w przypadku odstąpienia od podpisania umowy przez któregoś z wygrywającego postępowanie przetargowe w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników, nadleśnictwo może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

- 13) zastrzeżenie, że ogłaszającemu przetarg przysługuje prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
- 14) zastrzeżenie, że dzierżawca zobowiązany będzie do płacenia należnych podatków i opłat lokalnych.

§ 6

1. Oferent może wprowadzać zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Nadleśnictwo Miękinia otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o składaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem "ZMIANA".
2. Oferent ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznaczone napisem "WYCOFANIE" zostaną zwrócone bez ich otwierania. Koperty oznaczone napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty, której zmiana dotyczy.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwę lub imię i nazwisko, a także informacje dotyczące proponowanej stawki czynszu dzierżawnego.
5. Na wcześniejszy pisemny wniosek Oferenta, nadleśnictwo przekaze informacje, które podaje się podczas otwarcia ofert, drogą mailową na wskazany przez Oferenta adres e-mail i na stronie internetowej Nadleśnictwa.

§7

1. Przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości i terminie podanym w ogłoszeniu o przetargu, przelewem na wskazane konto ogłaszającego przetarg.
2. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Nadleśnictwa Miękinia.
3. Wadium wpłacone przez Oferenta, który wygrał przetarg, Nadleśnictwo Miękinia po podpisaniu umowy zaliczy na poczet opłaty czynszu dzierżawnego, natomiast pozostałym uczestnikom wadium zwróci niezwłocznie po ogłoszeniu wyników przetargu.
4. W przypadku odwołania, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu bez dokonania wyboru żadnego uczestnika, ogłaszający przetarg zwróci uczestnikom wadium niezwłocznie od dnia jego odwołania, unieważnienia lub zakończenia przetargu bez dokonania wyboru żadnego uczestnika.
5. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Nadleśnictwa Miękinia w razie uchylenia się Oferenta, który wygrał przetarg, od zawarcia umowy dzierżawy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu.
6. W przypadku, kiedy wadium nie wpłynie w terminie podanym w szczegółowych warunkach przetargu, oferta nie będzie brana pod uwagę, a wadium zostanie zwrócone na konto uczestnika niezwłocznie od dnia zakończenia przetargu.

§8

Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Oferent złoży więcej ofert, zostaną one odrzucone. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom ogłoszenia o przetargu.

2. Forma oferty

- 1) Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej czytelność jej treści. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia.
- 2) Wymaga się, by oferta była podpisana przez Oferenta lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta w postępowaniu. W przypadku braku podpisów właściwych osób oferta podlega odrzuceniu.
- 3) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, na dole strony.
- 4) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
- 5) Oferta winna zostać spięta wraz z załącznikami w sposób uniemożliwiający jej przypadkową dekompletację.
- 6) W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

3. Zawartość oferty.

- 1) Ofertę stanowi komplet dokumentów tj. formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z załącznikami, dokumenty wymienione w § 9 niniejszego regulaminu, w tym koncepcja zagospodarowania.
- 2) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 9

1. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów

Oferent biorący udział w przetargu dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu musi złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
- 2) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o przetargu (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
- 3) Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przeprowadzenia przez Nadleśnictwo Miękinia przetargu pisemnego nieograniczonych na dzierżawę terenu przeznaczonego na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
- 4) Oświadczenie o zapoznaniu się z wzorem umowy dzierżawy, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o przetargu.
- 5) Oświadczenie o niezaleganiu wobec Urzędu Skarbowego, ZUS/KRUS z płatnościami (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
- 6) Oświadczenie o posiadaniu zdolności finansowej do prowadzenia działalności określonej w warunkach przetargu (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
- 7) Oświadczenie w przypadku osoby fizycznej o danych osobowych: imię nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres mailowy, PESEL wraz ze zgodną na ich

przetwarzanie (załącznik nr 5).

8) Dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta:

- a) osoby prawne -aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) odpis KRS, NIP, REGON -w oryginale lub kopii poświadczonej "za zgodność z oryginałem" przez Oferenta,
- b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą -aktualne zaświadczenie z CEIDG (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- c) osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej -kserokopia dokumentu tożsamości poświadczona "za zgodność z oryginałem" przez Oferenta oraz informacja, w jakiej formie oferent ostatecznie zamierza prowadzić działalność gospodarczą dotyczącą przedmiotu umowy zawartej w wyniku niniejszego przetargu,
- d) w przypadku umocowania pełnomocnika do reprezentowania oferenta w postępowaniu przetargowym lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy -oryginał pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej lub kopii poświadczonej "za zgodność z oryginałem" notarialnie lub przez Oferenta,
- e) w przypadku cudzoziemców, jeżeli uczestnikiem jest osoba prawna -uwierzytelnione przez tłumacza przysięgłego odpisy z właściwych rejestrów. Aktualność wypisu z rejestru powinna być potwierdzona przez sąd lub inny organ prowadzący rejestr w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące przed upływem terminu przetargu.

9) Opis koncepcji zagospodarowania, w której powinno się znaleźć: zagospodarowanie przestrzeni przeznaczonej pod dzierżawę.

10) Oświadczenie potwierdzające doświadczenie na prowadzenie tego typu działalności.

2. Cena za dzierżawę terenu i czas jej trwania.

Cena wywoławcza netto za dzierżawę gruntu określona została w ogłoszeniu. Czas trwania dzierżawy- od dnia podpisania umowy do 31.12.2031 r.

3. Obowiązki dzierżawcy i warunki zagospodarowania terenu.

- a. Dzierżawca zobowiązuje się do używania przedmiotu dzierżawy zgodnie z umową i jego przeznaczeniem.
- b. Dzierżawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom terenu.
- c. Dzierżawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów sanitarnych i uzyskania wszelkich prawem wymaganych zgód i pozwoleń związanych z rozpoczęciem i prowadzeniem działalności na Wydzierżawianym terenie.
- d. Dzierżawca zobowiązany jest dbać o czystość i estetykę dzierżawionego gruntu.

- e. Dzierżawca zobowiązany jest do gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym regularnego opróżniania, utrzymywania czystości na wydzierżawionym terenie i w otoczeniu Wydzierżawianej powierzchni.
- f. Bieżące odpady składowane w szczelnym kontenerze będą usuwane regularnie na koszt dzierżawcy. Umowę na wywóz odpadów z kontenera zostanie dostarczona do nadleśnictwa w terminie 14 dni od podpisania umowy. Posadowienie kontenera w miejscu wskazanym przez wydzierżawiającego.
- g. Dzierżawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania na Wydzierżawianej nieruchomości i nieruchomościach przyległych – przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska, ochrony przyrody, ustawy o odpadach oraz innych przepisów, obowiązujących w Lasach Państwowych.
- h. Dzierżawca obowiązany jest zabezpieczyć swoje mienie na własny koszt i własnym staraniem, a także ubezpieczyć w zakresie, w jakim uzna to za stosowne
- i. Bez zgody Wydzierżawiającego Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy, a w szczególności dokonywać budowy urządzeń trwale związanych z gruntem.
- j. Wydzierżawiany grunt nie może być, bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego, użyczany ani oddany w najem lub dzierżawę osobom trzecim.
- k. Dzierżawca ubezpieczy się od skutków prowadzonej działalności.
- l. Montaż urządzeń liniowych na drzewach oraz ich eksploatacja nie może wiązać się z wycinką, zniszczeniem, czy uszkodzeniem roślinności leśnej, a wydzierżawiany grunt leśny nie może zostać zagospodarowany przez infrastrukturę towarzyszącą typu budki, sklepy, kasy biletowe, itp.

§ 10

Kryteria wyboru ofert

1. Przyjmuje się jedno kryterium do oceny wyboru ofert

cena za rok dzierżawy –waga 100 %

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
3. Oferta podlega odrzuceniu jeżeli Oferent nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów, wymienionych w § 9 niniejszego regulaminu.

§11

1. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował czynsz wyższy od wywoławczego.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Miękinia zastrzega sobie prawo odwołania lub

unieważnienia przetargu bez podania przyczyny, w każdym czasie.

3. Otwarcie ofert odbywać się będzie w siedzibie Nadleśnictwa z możliwością udziału oferentów. Niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej Nadleśnictwa Miękinia zostaną podane do wiadomości: nazwa lub imię i nazwisko, a także informacje dotyczące liczby zdobytych punktów.

§ 12

1. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Miękinia

2. W pracach komisji przetargowej nie mogą uczestniczyć:

- osoby biorące udział w przetargu,
- osoby, których bliscy biorą udział w przetargu,
- osoby będące uczestnikami przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który uzasadniałby wątpliwość co do ich bezstronności w pracach komisji przetargowej.

3. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

§ 13

Postępowanie prowadzone przez komisję przetargową kończy protokół z przebiegu przetargu, który zawiera:

1) w przypadku rozstrzygnięcia przetargu:

- a) oznaczenie miejsca i czas przetargu,
- b) opis nieruchomości,
- c) określenie przeznaczenia gruntu,
- d) czas trwania dzierżawy,
- e) wysokość stawki wywoławczej czynszu za dzierżawę,
- f) przyczyny odrzucenia uczestników przetargu,
- g) informację o najwyższej wysokości czynszu za dzierżawę, zaoferowanej za nieruchomość,
- h) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania osoby wygrywającej przetarg lub nazwę i adres firmy, która przetarg wygrała,

i) przewidywany termin zawarcia umowy.

j) podpisy przewodniczącego i członków komisji przetargowej.

2) w przypadku niedokonania wyboru:

- a) oznaczenie miejsca i czas przetargu,
- b) opis nieruchomości,
- c) wysokość stawki wywoławczej czynszu za dzierżawę,
- d) stwierdzenie niedokonania wyboru ze wskazaniem przyczyny,
- e) podpisy przewodniczącego i członków komisji przetargowej.

§ 14

1. Protokół z zakończonego przetargu, w którym dokonano wyboru oferenta, stanowi podstawę zawarcia umowy dzierżawy.

2. Zawarcie umowy dzierżawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu.

§ 15

1. Informacje dotyczące warunków przetargu oraz wyjaśnienia treści ogłoszenia, oferent może uzyskać w siedzibie Wydzierżawiającego -Nadleśnictwo Miękinia ul. Sportowa 2, 55-330 Miękinia, tel. (71) 314 00 63 (64) Jan Dzięcielski, e-mail: miekinia@wroclaw.lasy.gov.pl.
2. Informacje oraz wnioski o wyjaśnienia treści ogłoszenia oferenci przekazują na adres Nadleśnictwa Miękinia pisemnie lub e-mailem.
3. Oferent *może* zwrócić się o wyjaśnienie treści ogłoszenia nie później niż przed 7 dni przed terminem przewidzianym do składania ofert. Odpowiedz zostanie udzielona pisemnie bądź na adres e-mailowy.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Nadleśnictwa Miękinia.

Tomasz Międzyrzecki
p. o. Nadleśniczy

/dokument podpisany elektronicznie

Załącznik nr 1 do regulaminu przeprowadzania przez Nadleśnictwo Miękinia przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę terenu przeznaczonego na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy .

Nadleśnictwo Miękinia
ul. Sportowa 2
55-330 Miękinia

FORMULARZ OFERTOWY

na przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę terenu w granicach dz. nr 60/1 (część działki), obr. ewid. Ślęża gm. Sobótka, Leśnictwie Tąpadło oddział 60 g, o powierzchni dzierżawy 0,42 ha przeznaczonego na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy.

Przetarg przygotowuje i przeprowadza Nadleśnictwo Miękinia.

1. Składający ofertę

1.1. Nazwa lub imię i nazwisko Oferenta:

1.2. Adres lub siedziba Oferenta:

REGONNIP.....
PESEL (w wypadku osób fizycznych nieprowadzących działalność gospodarczej)
.....
numer telefonu E-mail.

1.3. Adres korespondencyjny (jeśli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby)

2. Oferuję roczną stawkę czynszu dzierżawnego w wysokości..... zł
netto + podatek VAT,
(słownie.....)

1. Zobowiązuję się zagospodarować nieruchomość będącą przedmiotem przetargu wg wytycznych zawartych w ogłoszeniu w sposób określony w ofercie do

dnia....., ze szczególnym uwzględnieniem kwestii związanych z utrzymaniem czystości zgodnie z warunkami umowy

2. Oświadczam, że na wnioskowanej nieruchomości będę prowadzona działalność gospodarcza polegająca na wybudowaniu ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy , której koncepcja zagospodarowania w załączniku nr

3. Oświadczam, że posiadam zdolność finansową do prowadzenia działalności określonej w warunkach przetargu.

3. Oświadczam, że nie zalegam wobec Urzędu Skarbowego, ZUS/KRUS z płatnościami.

4. Oświadczam, że nie mam zaległości z tytułu należności publicznoprawnych i cywilnoprawnych

5. Oświadczam, że ani ja, ani inne podmioty, z którymi będę współpracował w zakresie planowanej na nieruchomości działalność nie byliśmy karani w postępowaniu w sprawach o wykroczenia, nie orzeczono wobec nas opłat i kar w postępowaniu administracyjnym,

6. Ofertę składałam na kolejno ponumerowanych stronach.

7. Integralną częścią niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu są następujące załączniki.

- 1) Koncepcja zagospodarowania
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Nadleśnictwo Miękinia dla potrzeb niniejszego przetargu, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 t.j.).

(podpis
upoważnionej) osoby

Miejscowość i data:

przeprowadzania przez
Nadleśnictwo Miękinia przetargu
pisemnego nieograniczonego na
dzierżawę terenu przeznaczonego
na wybudowanie ścieżki
rekreacyjnej w koronach drzew- tor
linowy .

Oświadczenie

Oświadczam ,że zapoznałem się z:

- 1) treścią ogłoszenia o przetargu z dnia
- 2) regulaminem przeprowadzania przez Nadleśnictwo Miękinia przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę terenu przeznaczonego na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy
- 3) wzorem umowy dzierżawy, stanowiącym załącznik do ogłoszenia o przetargu, oraz przyjmuję ustalone tam warunki bez zastrzeżeń
- 4) miejscem które jest przedmiotem dzierżawy, warunkami terenowymi, oraz zaproponowane warunki przyjmuję bez zastrzeżeń.

(data i podpis)

Załącznik nr 3 do regulaminu przeprowadzania przez Nadleśnictwo Miękinia przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę terenu przeznaczonego na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy .

OŚWIADCZENIE

Przewodniczącego członka* Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę terenu przeznaczonego na organizację lub prowadzenie punktu gastronomicznego typu food truck na nieruchomości Nadleśnictwa Miękinia, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka: obręb Ślęża gm. Sobótka działka nr 60/1 (oddział 60g leśnictwo Tąpadło, obręb leśny Sobótka), powierzchnia 0,42 ha.

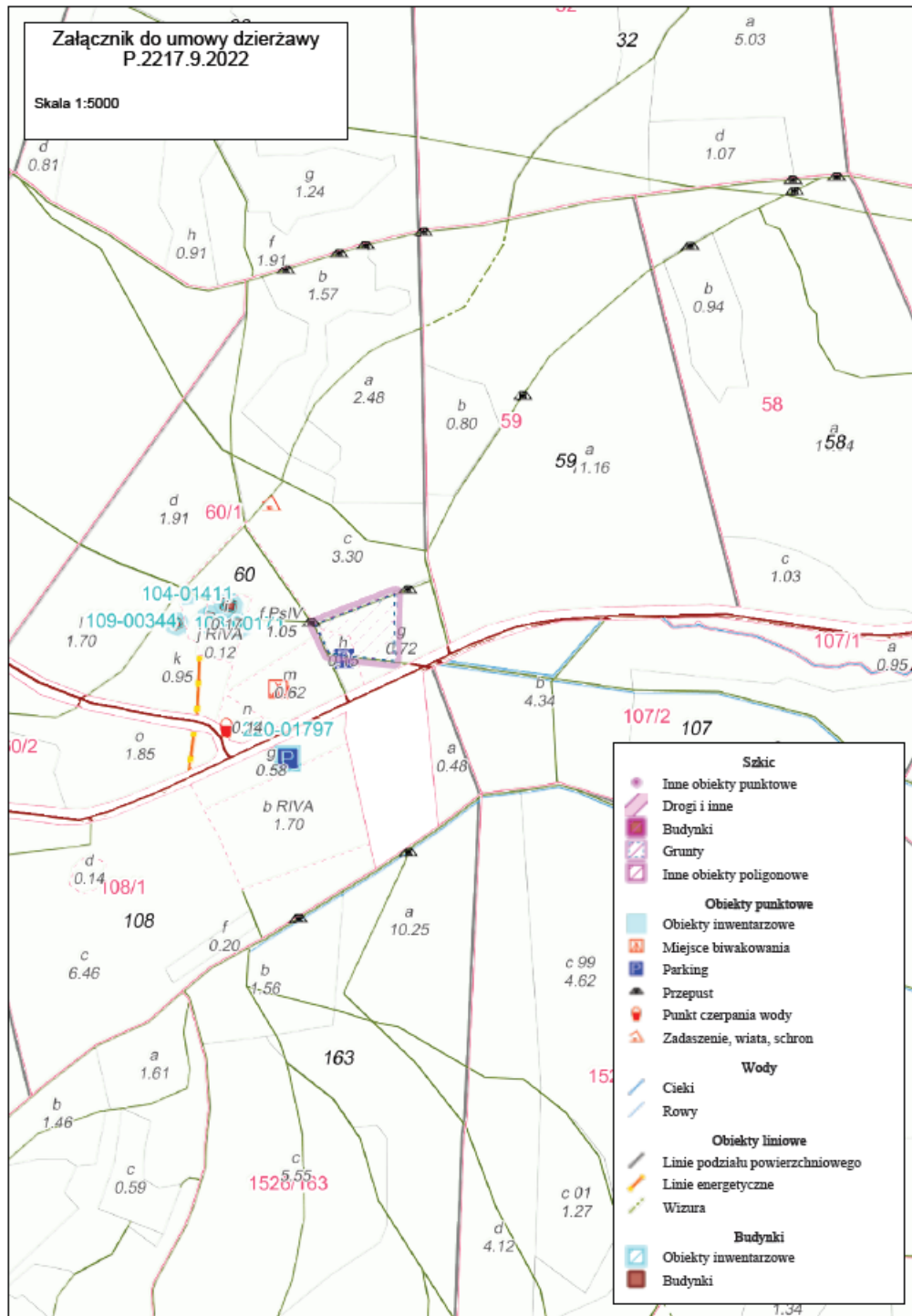
Ja,

oświadczam, że:

1. nie biorę udziału w przetargu,
2. w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskie,
3. nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności

(data i podpis)

Załącznik nr 4 do regulaminu przeprowadzania przez Nadleśnictwo Miękinia przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę terenu przeznaczanego na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy



Załącznik nr 5 do regulaminu przeprowadzania przez Nadleśnictwo Miękinia przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę terenu przeznaczonego na wybudowanie ścieżki rekreacyjnej w koronach drzew- tor linowy

Oświadczenie o danych osobowych osoby fizycznej

Imię i nazwisko:

Pesel:

Adres zamieszkania:

Dane kontaktowe (nr telefonu, adres mailowy):

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż przetwarzamy Państwa dane osobowe, jako osób które należy powiadomić w przypadku wypadku pracownika, a dotyczące danych imiennych i numeru telefonu prywatnego:

- 1) **administratorem Państwa danych osobowych jest** Nadleśnictwo Miękinia, ul. Sportowa 2, 55-330 Miękinia;
- 2) **kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** możliwy jest pod adresem e-mail: rodo.hr.consulting@gmail.com lub adresem do korespondencji jest adres administratora.
- 3) **celem przetwarzania danych jest** realizacja obowiązków wynikających z przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
- 4) **dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały dalszemu udostępnieniu** i mogą zostać udostępniane tylko organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
- 5) **administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;**

- 6) **Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres** wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji;
- 7) **przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Państwa danych osobowych oraz danych Państwa dzieci narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) **Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem dobrowolnym jednak niezbędnym do uczestnictwa w procedurze przetargowej i zawarciu umowy dzierżawy.**
- 9) **dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji**, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....

Podpis osoby