



Miękinia, dnia 25.03.2021

Zn.spr. ZP.2217.33.2018

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

1. Opis nieruchomości

Przetargiem objęte jest prawo do dzierżawy gruntów rolnych w celu powierzchniowej eksploatacji kruszywa naturalnego ze złoża „Stróża Północ”. W skład złoża wchodzi część powierzchni działek ewidencyjnych nr 356/1, 357 obręb Stróża, gmina Mietków (pododdziały: 321c, 322d, f, g, obręb leśny Sobótka) – załącznik mapowy nr 1. Łączna powierzchnia gruntów Nadleśnictwa Miękinia, obejmujących obszar „Stróża Północ” przeznaczony pod eksploatację kruszywa (dzierżawę) wynosi 7,3412 ha (73412 m²). Na dzień 19 listopada 2020 roku grunty te zostały przeznaczone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego „Stróża Północ” w gminie Mietków część A uchwalonym Uchwałą nr XLI/284/2018 Rady Gminy Mietków z dnia 4 września 2018 r. (Dz.Urz.Woj.Dol. poz. 4496 z dnia 19 września 2018 r.) na tereny powierzchniowej eksploatacji kruszywa naturalnego. Grunty te nie zostały natomiast wyłączone z produkcji rolniczej i leśnej w myśl przepisów ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

2. Cel przetargu i kryteria wyboru

Przetarg ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty, o najwyższym miesięcznym czynszu netto za 1 m² przedmiotu dzierżawy oraz spełniającej przyjęte przez Nadleśnictwo wymagania formalno - prawne. Miesięczny czynsz netto za 1 m² przedmiotu dzierżawy musi być wyższy od określonego czynszu wywoławczego.

3. Czynsz

- a. Wywoławczy miesięczny czynsz netto za 1 m² przedmiotu dzierżawy wynosi : 0,25 zł (słownie: zero złotych dwadzieścia pięć groszy). Do czynszu doliczony zostanie obowiązujący podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług.
- b. Minimalna ofertowa stawka czynszu musi być wyższa niż stawka wywoławcza miesięcznego czynszu netto za dzierżawę 1m² gruntu. Postąpienie ustala się na kwotę 0,01 zł/m² (netto).
- c. Ustalona w drodze przetargu wysokość miesięcznego czynszu będzie podlegała corocznej od roku 2022 waloryzacji o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
- d. W czasie obowiązywania umowy dzierżawy Uprawniony zobowiązany będzie do ponoszenia, oprócz czynszu dzierżawnego, wszelkich świadczeń publicznie



prawnych, związanych z przedmiotem dzierżawy, a obciążających, zgodnie z obowiązującymi przepisami właściciela lub posiadacza nieruchomości, w tym podatku od nieruchomości oraz innych obciążeń związanych z jego posiadaniem.

4. Wadium

- a. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium przez Oferenta w wysokości 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych zero groszy). Wadium należy wnieść w formie pieniężnej na rachunek bankowy Nadleśnictwa: PKO BP SA 86 1020 5242 0000 2902 0121 5631, z dopiskiem w tytule przelewu „Wadium – przetarg na dzierżawę kopalin Stróża Północ”. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 15.04.2021 roku godz. 09.00. Wniesione wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na koncie bankowym Nadleśnictwa.
- b. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Nadleśnictwa Miękinia w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia Umowy przyrzeczenia zawarcia umowy dzierżawy w terminie wskazanym przez Ogłaszającego.
- c. Wadium oferenta wyłonionego w drodze przetargu zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Porozumienia w sprawie przyrzeczenia dzierżawy, zgodnie z jego postanowieniami.
- d. Wadium wniesione przez pozostałych uczestników postępowania zostanie zwrócone niezwłocznie po zakończeniu przetargu.

5. Oferta

- a. Ofertę złożoną w formie pisemnej należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- b. Oferta powinna być podpisana przez Oferenta (osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta), a każda strona oferty zaparafowana.
- c. Kopie dokumentów muszą być opatrzone klauzulą „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i podpisane czytelnie przez upoważnioną osobę. Oferent, który dostarczy nieprawdziwe informacje zostanie wykluczony z postępowania przetargowego.
- d. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane. Załączniki oferty stanowią jej integralną część. Cała oferta powinna być trwale spięta.
- e. Oferta powinna być złożona w trwale zamkniętej kopercie.
- f. Na kopercie należy umieścić:
 - dokładny adres Oferenta (adres do korespondencji, nr telefonu do kontaktu oraz adres poczty elektronicznej),
 - napis określający przedmiot przetargu **“Przetarg na prawo dzierżawy gruntów leśnych pod eksploatację złoża kruszywa naturalnego Stróża Północ”**
 - napis **“Nie otwierać przed dniem 15.04.2021 r., godzina 09.15”** (termin otwarcia ofert).

g. Każdy oferent przedstawi tylko jedną ofertę. W związku z tym zaleca się, aby oferent uzyskał wszelkie niezbędne informacje do sporządzenia jednej prawidłowej oferty.

h. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

i. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

j. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszego Regulaminu pod rygorem odrzucenia.

k. Oferta musi zawierać następujące dokumenty :

I. Aktualne zaświadczenie z właściwego organu rejestrowego lub inny dokument (jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej) określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres firmy, potwierdzające, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym. Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu oferenta (należyta reprezentacja).

II. W przypadku

- podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej - wyciąg z rejestru sądowego. Gdy roczna wartość oferowanego czynszu najmu przekracza dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego oferent zobowiązany jest przedłożyć uchwałę wspólników lub umowę spółki w celu udokumentowania prawa zarządu spółki do rozporządzania prawem lub zaciągnięcia zobowiązań do świadczeń o wartości j.w (dotyczy wyłącznie Sp. z o.o).
- osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

I. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę (-y) nie wymienioną (-e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do ofert dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie :

- oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Oferenta, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach lub w formie notarialnej.
- kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby, których uprawnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Oferenta, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach lub przez notariusza (oryginał pieczęci).

W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

m. Zaświadczenie o nadaniu numeru identyfikacyjnego firmy (NIP).

n. Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON.



- o. Oświadczenie, że oferent posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym do prowadzenia planowanej działalności wydobywczej.
- p. Oświadczenie o zapoznaniu się z przedmiotem przetargu, treścią regulaminu i projektami umów oraz, że nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń,
- q. Oryginał lub kserokopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) wniesienia wadium przez Oferenta w formie pieniężnej (w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych zero groszy),
- r. Informację o oferowanym rocznym czynszu netto za 1 m² przedmiotu dzierżawy.
- s. Informację o rodzaju prowadzonej działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD),
- t. Oświadczenie, że w stosunku do firmy, nie wszczęto postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego, innego przekształcenia lub połączenia.
- u. Zaświadczenia właściwego organu podatkowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne. Zaświadczenie nie może być wydane wcześniej niż 3 miesiące przed otwarciem ofert.
- v. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia przetargu.
- w. Dokumenty wymienione w § 11 ust. 1 do 13, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do należytej reprezentacji. Nadleśnictwo może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu. Wymagane dokumenty muszą być aktualne na dzień składania ofert. W przypadku dokumentu wymienionego w § 11 ust. 1A i 1B za aktualny uważa się dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku pozostałych dokumentów za aktualne uważa się dokumenty wydane po ostatnio dokonanych w nich zmianach.

UWAGA : Brak choćby jednego z wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentów nieaktualnych oraz w niewłaściwej formie (np. kopie niepoświadczone za zgodność z oryginałem, brak pieczętki lub podpisu osoby upoważnionej) spowoduje odrzucenie oferty.

6. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć siedzibie Nadleśnictwa Miękinia przy ul. Sportowej 2, 53-330 Miękinia, w terminie do dnia 15.04.2021, godzina 09.00.

Wszystkie oferty otrzymane przez Nadleśnictwo po w/w terminie zostaną zwrócone Oferentom.

7. Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Nadleśnictwa Miękinia (Świetlica), w dniu 15.04.2021 r. o godzinie 09.15, podczas którego Nadleśnictwo poda nazwę i adres Oferentów oraz wysokość zaoferowanego miesięcznego czynszu netto za 1 m² przedmiotu dzierżawy.



8. Pozostałe warunki:

- a. Oferty niespełniające warunków zamieszczonych w niniejszym ogłoszeniu zostaną odrzucone.
- b. O wyborze oferty Nadleśnictwo powiadomi wszystkich Oferentów na piśmie w terminie do 14 dni od dnia zamknięcia przetargu, podając nazwę i siedzibę zwycięzcy przetargu oraz wysokość zadeklarowanego miesięcznego czynszu netto za 1 m² przedmiotu dzierżawy.
- c. Zwycięzca przetargu zobowiązany jest zawrzeć umowę przyrzeczenia zawarcia umowy dzierżawy w terminie do 14 dni od daty ogłoszenia o wyborze oferty, w miejscu i czasie wskazanym przez Nadleśnictwo Miękinia, pod rygorem utraty wadium i utraty prawa do zawarcia umowy zasadniczej.
- d. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian w ogłoszeniu o przetargu oraz w załącznikach do ogłoszenia do upływu terminu składania ofert oraz zmiany terminu przetargu, odstąpienia od przetargu lub jego unieważnienia bez podawania przyczyny. W przypadku odstąpienia od przeprowadzenia przetargu lub unieważnienia przetargu Nadleśnictwo niezwłocznie zwróci wypłacone przez Oferentów wadium.
- e. Nadleśnictwo może odstąpić od przeprowadzenia przetargu bez podania przyczyn, lub unieważnić go na każdym etapie.
- f. Załączniki:
 - Regulamin przetargu
 - Mapa z lokalizacją gruntów przeznaczonych do dzierżawy,
 - Projekt umowy dzierżawy,
 - Projekt umowy przyrzeczenia zawarcia umowy dzierżawy,
 - Formularz ofertowy,
 - Oświadczenie,
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- g. Na wszelkie pytania i wątpliwości udziela odpowiedzi Starszy specjalista Służby Leśnej – Sławomir Sułkowski pod telefonem (71) 314 00 63 (64) wew. 331 lub kom. 882 196 406 w godzinach i dniach pracy Nadleśnictwa od 7:00 do 15:00.
- h. Regulamin przetargu, formularz ofertowy na dzierżawę gruntów oraz wzory umów są dostępne na stronie internetowej Nadleśnictwa: <http://www.miekinia.wroclaw.lasy.gov.pl> oraz w siedzibie Nadleśnictwa Miękinia.

Waldemar Zaremba
Nadleśniczy

/dokument podpisany elektronicznie/