

OGŁOSZENIE O WOLNYM STANOWISKU PRACY

NADLEŚNICTWO MIĘKINIA poszukuje kandydata/ki na stanowisko:

REFERENT LUB SPECJALISTA W ZESPOLE GOSPODARKI DREWNEM

Liczba lub wymiar etatów: **1.**

Miejsce wykonywania pracy: **Nadleśnictwo Miękinia ul. Sportowa 2,
55-330 Miękinia**

Ramowe zadania na stanowisku:

1. Prowadzenie całokształtu prac związanych ze sprzedażą i obrotem drewna.
2. Obsługa w zakresie obrotu drewnem – transfery danych.
3. Rozrachunki z tytułu sprzedaży drewna.
4. Obsługa Portalu Leśno-Drzewnego.
5. Obsługa Portalu E-drewno.
6. Obsługa SILP.

Wymagania formalne:

7. Wykształcenie minimum średnie kierunkowe: leśne, ekonomiczne, marketingowe.
8. Minimum roczny staż pracy na stanowisku związanym z gospodarką magazynową lub sprzedażą lub marketingiem lub doświadczenie w leśnictwie.
9. Biegła obsługa komputera, w szczególności edytorów tekstu i arkuszy kalkulacyjnych.

Wymagania fakultatywne:

10. Pożądane cechy charakteru: punktualność, komunikatywność, systematyczność, umiejętność analizy i oceny danych, umiejętność pracy w zespole, gotowość do podnoszenia kwalifikacji, znajomość języka obcego, umiejętność pracy z trudnym klientem.

Oferujemy:

1. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę – wstępnie na czas określony, z możliwością zawarcia umowy na czas nieokreślony.
2. Bardzo dobre warunki pracy i płacy – stałe wynagrodzenie.
3. Sprzyjające warunki rozwoju i podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
4. Praca w wiarygodnej instytucji i w stabilnym zespole.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

Dokumenty należy sporządzić w języku polskim, powinny być one czytelnie podpisane. W przypadku braku podpisu lub któregośkolwiek z poniższych dokumentów – oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

1. CV
2. List motywacyjny uzasadniający chęć podjęcia pracy na stanowisku
3. Oświadczenie kandydata/i o wyrażeniu zgody na: przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych – (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
4. Oświadczenie kandydata/i o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

Prosimy o nie dołączanie: dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, świadectw pracy, opinii i referencji z poprzednich miejsc pracy. Dokumenty te (jeżeli kandydat/ka, takie dokumenty posiada) – proszę przygotować do wglądu podczas drugiego etapu rekrutacji.

Dokumenty aplikacyjne należy przesłać w terminie do: **28 lutego 2020 r do godz. 15⁰⁰**:

- Na adres mailowy Nadleśnictwa Miękinia: miekinia@wroclaw.lasy.gov.pl w temacie wiadomości: Nabór na stanowisko: „**REFERENT LUB SPECJALISTA W ZESPOLE GOSPODARKI DREWNEM**”
- Drogą pocztową na adres: Nadleśnictwo Miękinia ul. Sportowa 2, 55-330 Miękinia w kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko „**REFERENT LUB SPECJALISTA W ZESPOLE GOSPODARKI DREWNEM**”

Oferty złożone po terminie, nie zostaną rozpatrzone.

Procedura rekrutacyjna:

Procedura rekrutacyjna zostanie przeprowadzona zgodnie z Regulaminem Rekrutacji wprowadzonym Zarządzeniem Nadleśniczego nr 16/2017 z dnia 17.11.2017r i Decyzję Nadleśniczego o powołaniu komisji rekrutacyjnej i przeprowadzeniu naboru.

1. Procedura wyłaniania kandydata będzie miała charakter trzyetapowy.

2. W pierwszym etapie rekrutacji ocenie podlegać będą dokumenty aplikacyjne. Osoby, których dokumenty spełnią wymogi formalne zostaną telefonicznie zaproszone do drugiego etapu rekrutacji.
3. W drugim etapie rekrutacji powołana komisja przeprowadzi test kompetencji oraz wstępne rozmowy kwalifikacyjne ze wszystkimi osobami, które zgłoszą się na rozmowy. Spośród tych osób komisja wybierze **cztery osoby**, które zarekomenduje do kolejnego etapu rekrutacji.

Test kompetencji obejmował będzie następujące zagadnienia:

- zasady sprzedaży drewna w Lasach Państwowych - Zarządzenie Nr 68 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 listopada 2019 roku w sprawie sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2020 - 2021 materiały do pobrania na stronie <http://drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno>
- podstawy sortymentacji i klasyfikacji drewna w LP,
- test na danych o sprzedaży drewna w arkuszu kalkulacyjnym,
- zaksięgowanie faktury sprzedaży oraz otrzymanej należności.

4. W trzecim etapie Nadleśniczy osobiście przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi przez siebie kandydatami i dokona wyboru poprzez wskazanie wybranej osoby.
5. W przypadku nie dokonania wyboru, Nadleśniczy podejmuje decyzję o dalszej rekrutacji i sposobie jej przeprowadzenia.

Dodatkowe informacje można uzyskać u Kierownika Zespołu Gospodarki Drewnem – Bartłomieja Łaskiego tel. 71 3140063 wew. 531.

Nabór na w/w stanowisko może zostać unieważniony na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

Waldemar Zaremba
Nadleśniczy

/dokument podpisany elektronicznie/